



FORMATION D'AIDE - SOIGNANT

NOTICE D'INFORMATIONS

ET

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Institut de formation Institut de formation

d'Aides - soignants
Site EVREUX
22, rue du Docteur Michel Baudoux
27015 Evreux Cedex

courriel : ifsie@chi-eureseine.fr
eureseine.fr
www.chi-eureseine.fr

Tél : 02 32 33 81 41 Tél : 02 32 71 69 40

Fax : 02 32 33 81 75

d' Aides - soignants
Site de VERNON
Pavillon Paule Aguilar
5 rue du Dr BURNET
BP 912

27207 VERNON cedex

courriel : form.asvernon@chi-

www.chi-eureseine.fr

Fax : 02 32 71 65 59

Edition 2012

TEXTES DE REFERENCE

Arrêté du 22 octobre 2005 modifié relatif au diplôme d'Etat d'aide-soignant

Arrêté du 8 février 2007

Arrêté du 31 août 2007

1) DEFINITION DU METIER

L'aide-soignant exerce son activité sous la responsabilité de l'infirmier, dans le cadre du rôle propre dévolu à celui-ci conformément aux articles R.4311-3 à R.4311-5 du code de la santé publique.

Dans ce cadre, l'aide-soignant réalise des soins liés aux fonctions d'entretien et de continuité de la vie visant à composer partiellement ou totalement un manque ou une diminution de l'autonomie de la personne ou d'un groupe de personnes. Son rôle s'inscrit dans une approche globale de la personne soignée et prend en compte la dimension relationnelle des soins.

L'aide-soignant accompagne cette personne dans les activités de sa vie quotidienne, il contribue à son bien-être et à lui faire recouvrer, dans la mesure du possible, son autonomie.

Travaillant le plus souvent dans une équipe pluriprofessionnelle, en milieu hospitalier ou extra hospitalier, l'aide-soignant participe, dans la mesure de ses compétences et dans le cadre de sa formation aux soins infirmiers préventifs, curatifs ou palliatifs.

Ces soins ont pour objet de promouvoir, protéger, maintenir et restaurer la santé de la personne, dans le respect de ses droits et de sa dignité.

2) LE DIPLÔME

L'aide-soignant est titulaire du diplôme d'Etat d'aide-soignant qui atteste les compétences requises pour exercer le métier. Ce diplôme s'acquiert à l'issue d'une formation ou par validation des acquis de l'expérience.

3) LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

Pour accéder au diplôme d'Etat d'aide-soignant par la validation des acquis de l'expérience, le candidat doit justifier des compétences professionnelles acquises dans l'exercice d'une activité salariée, non salariée ou bénévole, en rapport direct avec le contenu de ce diplôme c'est à dire, avoir réalisé des soins d'hygiène et de confort, en établissement ou au domicile d'une personne.

La durée totale d'activité exigée est , pour l'année 2005, de cinq ans, pour l'année 2006, de quatre ans et pour l'année 2007, de trois ans.

Le candidat au diplôme par ce mode d'accès doit, dans un premier temps, déposer un livret de recevabilité de demande de validation des acquis de l'expérience. Si la demande est recevable, le candidat peut suivre un module de formation facultatif de 70 heures, déposer un livret de présentation des acquis de son expérience et se présenter à un entretien devant un jury, à l'issue duquel le candidat peut obtenir le diplôme ou la validation d'une ou plusieurs unités de compétences.

4) LA CAPACITE D'ACCUEIL

- Sur Evreux = 73 pour la rentrée de septembre 2012

- Sur Vernon = 32 pour la rentrée de septembre 2012

5) LA RENTREE

- **lundi 3 septembre 2012**

Un rendez-vous individuel vous sera donné pour effectuer votre inscription administrative.

CONDITIONS D'ACCES A LA FORMATION

1) Age:

Pour être admis à suivre les études, les candidats doivent être âgés de 17 ans au moins à la date de leur entrée en formation.

Aucune dispense n'est accordée et il n'est pas prévu d'âge limite supérieur.

2) Niveau d'entrée

- **Aucune condition de diplôme n'est requise pour se présenter à l'épreuve écrite d'admissibilité**

- **Sont dispensés de l'épreuve écrite d'admissibilité:**

les titulaires d'un titre ou diplôme de **niveau IV** ou plus

ou

les titulaires d'un titre ou diplôme du **secteur sanitaire ou social** de **niveau V**

ou

les titulaires d'un titre ou diplôme étranger leur permettant d'accéder directement à des études universitaires dans le pays où il a été obtenu

ou

les étudiants en soins infirmiers ayant suivi une première année d'étude et n'ayant pas été admis en deuxième année

<i>DEFINITIONS</i>	<i>NIVEAUX</i>
Sans diplôme, certificat d'études primaires ou brevet des collèges	VI
CAP, BEP ou diplôme équivalent	V
Baccalauréat, brevet de technicien ou équivalent	IV
DEUG, DUT, BTS ou équivalent	III
Licence, maîtrise ou équivalent	II
Diplôme de troisième cycle universitaire ou diplôme d'ingénieur	I

Titulaires de diplômes étrangers

C'est au candidat de faire la preuve qu'il possède un diplôme lui permettant d'être dispensé de l'épreuve écrite de culture générale.

Pour cela le candidat doit adresser sa demande à:

Monsieur le Directeur

Centre International d'Etudes Pédagogiques (C.I.E.P)

1 avenue Léon Journault

92318 SEVRES cedex

Tél:01.45.07.60.00

Enic-naric@ciep.fr

3) Les épreuves de sélection

comprennent une épreuve écrite d'admissibilité et une épreuve orale d'admission

a) l'épreuve écrite d'admissibilité :

date: Mardi 14 février 2012 – après – midi

**épreuve écrite et anonyme d'une durée de deux heures, notée sur 20 points:
se décompose en 2 parties:**

*A partir d'un texte de culture générale d'une page maximum et portant sur un sujet d'actualité d'ordre sanitaire et social, le candidat doit:
dégager les idées principales du texte
commenter les aspects essentiels du sujet traité sur la base de deux questions au maximum.

Cette partie est notée sur 12 points et a pour objet d'évaluer les capacités de compréhension et d'expression écrite du candidat.

*Une série de dix questions à réponse courte:

5 questions portant sur des notions élémentaires de biologie humaine

3 questions portant sur les quatre opérations numériques de base

2 questions d'exercices mathématiques de conversion

Cette partie est notée sur 8 points et a pour objet de tester les connaissances du candidat dans le domaine de la biologie humaine ainsi que ses aptitudes numériques

Les candidats ayant obtenu une note supérieure ou égale à 10 sur 20 sont déclarés admissibles.

Les résultats des épreuves d'admissibilités **sont affichés** au siège de l'institut,

le mercredi 14 mars 2012 à 16h.

Tous les candidats sont personnellement informés par écrit de leurs résultats ou sur le site suivant:

www.chi-eureseine.fr. **(Aucun résultat par téléphone).**

b) l'épreuve orale d'admission

date: 19 mars au 20 avril 2012

notée sur 20 points : elle se divise en 2 parties et consiste en un entretien de 20 minutes maximum avec 2 membres du jury, précédé de 10 minutes de préparation:

* présentation d'un exposé à partir d'un thème relevant du domaine sanitaire et social et réponse à des questions.

Cette partie, notée sur 15 points vise à tester les capacités d'argumentation et d'expression orale du candidat ainsi que ses aptitudes à suivre la formation.

* discussion avec le jury sur la connaissance et l'intérêt du candidat pour la profession d'aide-soignant.

Cette partie, notée sur 5 points, est destinée à évaluer la motivation du candidat

Une note inférieure à 10 sur 20 à cette épreuve est éliminatoire

4) L'ADMISSION

A l'issue de l'épreuve orale d'admission et au vu de la note obtenue à cette épreuve, le jury établit la liste de classement.

Cette liste comprend une liste principale et une liste complémentaire.

Les résultats des épreuves de sélection **sont affichés** au siège de l'institut,

le jeudi 10 mai 2012 à 16h.

Tous les candidats sont personnellement informés par écrit de leurs résultats ou sur le site suivant:

www.chi-eureseine.fr. (**aucun résultat par téléphone**).

Si dans les 10 jours suivant l'affichage, un candidat classé sur la liste principale ou sur la liste complémentaire n'a pas confirmé par écrit son souhait d'entrer en formation, il est présumé avoir renoncé à son admission ou à son classement sur la liste complémentaire et sa place est proposée au candidat inscrit en rang utile sur cette dernière liste.

Les résultats des épreuves de sélection ne sont valables que pour la rentrée au titre de laquelle elles ont été organisées sauf dérogation accordée par le directeur de l'institut de formation.

5) L'INSCRIPTION AUX EPREUVES DE SELECTION

- Le dossier d'inscription doit parvenir complet à l'adresse ci-dessous pour **le jeudi 8 décembre 2011** (le cachet de la poste faisant foi).

CHI EURE-SEINE
Institut de formation d' Aides - soignants
Site de VERNON Pavillon Paule Aguilar
5 rue du Dr BURNET
BP 912
27207 VERNON cedex

Constitution du dossier

1. La fiche d'inscription et l'attestation sur l'honneur ci-jointes dûment signées et remplies en lettres majuscules et sans rature (à détacher selon les pointillés)
2. La photocopie lisible de la carte d'identité recto verso ou du passeport ou de la carte de séjour. En cas de renouvellement, fournir une attestation de la mairie (**en aucun cas le permis de conduire ne sera accepté**).
3. Une photocopie de l'attestation ou de l'un des titres permettant la dispense de l'épreuve écrite d'admissibilité (à fournir au plus tard le 8 décembre 2011)

4. Journée d'Appel à la Défense

Si vous êtes de nationalité Française le certificat individuel de participation à la Défense est obligatoire lors des inscriptions aux examens, aux concours et emplois à la fonction publique

Entre 16 et 18 ans

fournir l'attestation de recensement ou le certificat de préparation à la journée d'appel à la défense ou l'attestation individuelle d'exemption

Entre 18 et 25 ans

fournir le certificat de participation à la journée d'appel à la défense ou l'attestation provisoire de participation à la journée d'appel à la défense ou l'attestation individuelle d'exemption

Si vous avez plus de 25 ans Aucun justificatif n'est exigible

5. Des enveloppes autocollantes :

. 4 enveloppes à fenêtre transparente format 11cmx22cm timbrées au tarif en vigueur (0,60€)

. 1 enveloppe format 16cmx23,20cm timbrée au tarif rapide en vigueur (1,45€) dûment libellée au nom et adresse du candidat

6. Droit d'inscription d'un montant de **52 Euros uniquement par chèque** (les mandats et les espèces seront refusés) à l'ordre du trésor public.

En aucun cas ce chèque , ne sera remboursé.

<u>Important</u> : Tout dossier incomplet et/ou insuffisamment affranchi vous sera retourné.

CONTENU ET ORGANISATION PEDAGOGIQUE DE LA FORMATION

1) ORGANISATION GENERALE DE LA FORMATION

- La formation conduisant au DEAS comporte 1435h d'enseignement théorique et clinique, en institut et en stage sur une durée de 10 mois.

2) CONTENU DE LA FORMATION

- L'enseignement en institut comprend 8 modules, dispensés sous forme de cours magistraux, de travaux dirigés, de travaux de groupe et de séances d'apprentissages pratiques et gestuels.

- L'enseignement en stage est réalisé en milieu professionnel, que ce soit dans le secteur sanitaire, social ou médico-social.

6 stages de 4 semaines : médecine, chirurgie, moyen ou long séjour, santé mentale ou psychiatrie, secteur extra-hospitalier et structure optionnelle. **Ces stages sont organisés sur tout le département de l'Eure, il est nécessaire de prévoir un moyen de locomotion.**

<i>Modules de formation</i>
Module 1 : 4 semaines Accompagnement d'une personne dans les activités de la vie quotidienne
Module 2 : 2 semaines L'état clinique d'une personne
Module 3 : 5 semaines Les soins
Module 4 : 1 semaine Ergonomie
Module 5 : 2 semaines Relation - communication
Module 6 : 1 semaine Hygiène des locaux hospitaliers
Module 7 : 1 semaine Transmission des informations
Module 8 : 1 semaine Organisation du travail
TOTAL = 17 semaines

La participation à l'ensemble des enseignements est obligatoire.

L'enseignement en institut de formation et les stages cliniques sont organisés sur la base de 35 heures par semaine.

Durant la formation, les élèves bénéficient de congés:

3 semaines pour les élèves débutant une scolarité en septembre

3) LE SYSTEME D'EVALUATION

- Evaluation des modules de formation.
Chaque module a sa propre évaluation soit théorique, soit pratique soit les deux.
- Evaluation des stages
Les 8 compétences sont évaluées à chaque stage. Un total des notes obtenues à chaque compétence est effectué en fin de formation.

4) MODALITES DE DELIVRANCE DU DIPLOME

- Avoir la moyenne à chaque module.
Possibilité d'une épreuve de rattrapage pendant l'année de formation. Puis possibilité de valider le ou les modules manquants pendant 5 ans en suivant la formation de chaque module non validé.
- Avoir la moyenne à chaque compétence.
Possibilité de valider la ou les compétences non acquises pendant 5 ans en effectuant à nouveau 1 ou des stages correspondant à la compétence non validée.

La liste des candidats reçus au DEAS est établie par un jury nommé par le préfet de Région sur proposition du DRJSCS.

5) LES DISPENSES POUR LES TITULAIRES DE CERTAINS DIPLOMES DU SECTEUR SANITAIRE OU SOCIAL

Pour devenir aide-soignant(e):

- Les personnes titulaires du diplôme d'Etat d'auxiliaire de puériculture sont dispensées des unités de formation 2, 4, 5, 6, 7 et 8 ainsi que des épreuves de sélection du concours d'entrée.
- Les personnes titulaires du diplôme d'Etat d'ambulancier sont dispensées des unités de formation 2,4,5 et 7 ainsi que des épreuves de sélection du concours d'entrée.
- Les personnes titulaires du diplôme d'Etat d'auxiliaire de vie sociale ou de la mention complémentaire d'aide à domicile sont dispensées des unités de formation 1, 4, 5, et 7 ainsi que des épreuves de sélection du concours d'entrée.
- Les personnes titulaires du diplôme d'Etat d'aide médico-psychologique sont dispensées des unités de formation 1,4,5,7 et 8 ainsi que des épreuves de sélection du concours d'entrée.
- Les personnes titulaires du titre professionnel d'assistant(e) de vie aux familles sont dispensées des unités de formation 1,4 et 5 ainsi que des épreuves de sélection du concours d'entrée.

INFORMATIONS GENERALES

1) Frais pendant la formation:

- a) coût prévisionnel de la formation
⇒ à titre indicatif **4169,63 € en 2011**
- b) moyen de transport
 - Les élèves doivent **prévoir un moyen de transport individuel** pour se rendre à l'institut et sur les lieux de stage du département (stages sur tout le département – horaires professionnels).
 - Les frais de déplacement sont à la charge des élèves.
- c) les repas
 - Les élèves peuvent déjeuner au restaurant du CHI (plats à 2,31€ et 0,78€) (tarifs 20110)
 - Les élèves ont la possibilité d'apporter leur repas et de le prendre au foyer mis à disposition.
- d) l'achat de 5 tenues professionnelles coût 63,29€ environ tarif 2011

2) Couverture sociale

- joindre obligatoirement la photocopie de l'attestation de la carte vitale avec des droits ouverts pour la durée de la formation (peut être éditée aux bornes des CPAM).

Dossier médical

Vous devez impérativement être à jour de toutes ces vaccinations le jour de l'inscription définitive

Conformément à l'arrêté du 6 mars 2007 et aux articles L.3111-1 et L.3111-4 du code de la santé publique l'admission définitive est subordonnée à la production d'un certificat de vaccinations :

- antidiptérique
- antitétanique
- antipoliomyélitique
- contre l'hépatite B (**3 injections** La 3^{ème} injection doit être faite au plus tard pour la rentrée)
- - sérologie hépatite B complète (Ag HBs, Ac HBs, AC Anti HBC) - BCG
- d'un test tuberculinique (de moins d'un an et en millimètres)

(vous pouvez effectuer les vaccinations gratuitement auprès du CLAT - Rue Léon SCHWARTZENBERG à Evreux – téléphone : 02.32.33.84.85 – merci de vous adresser aux infirmières)

- Vaccination recommandée : varicelle (pour les étudiants sans antécédents de varicelle et dont la sérologie est négative).

En cas de contre-indication temporaire ou définitive à l'une des vaccinations indiquées ci-dessus, il appartient au médecin inspecteur régional de la santé ou son représentant médecin inspecteur de la santé d'apprécier la suite à donner à l'admission des candidats.

ATTENTION

TENEZ COMPTE DES DELAIS ENTRE CHAQUE INJECTION DE FAÇON A POUVOIR ETRE ADMIS EN FORMATION.

3) Aides financières (cf au tableau page suivante)

Une fois, le coupon réponse parvenu à l'institut, les candidats admis à entrer en formation vont recevoir de l'Institut un dossier de demande d'aide financière (la commission d'attribution est prévue courant mai/ juin 2012)

FONCTIONNEMENT – AVENIR PROFESSIONNEL

1) Fonctionnement

La loi n°2004-8 09 du 13 août 2004 relative aux libertés et responsabilités locales – article 73 accorde aux régions des compétences.

La Région a la charge du fonctionnement et de l'équipement des instituts.

2) Avenir professionnel

a) *Carrière hospitalière*

Le corps des aides-soignants comprend les aides-soignants, les auxiliaires de puériculture qui exercent les fonctions correspondant aux qualifications conférées par leur diplôme, ils collaborent notamment à la distribution des soins infirmiers dans les conditions définies à l'article R.4311-4 du code de la santé publique (cf. codification du décret n° 2002-194 du 11 février 2002 relatif aux actes professionnels et à la profession d'infirmier).

La carrière dans la fonction publique hospitalière se déroule sur trois grades :

- Aide-soignant de classe normale
- Aide-soignant de classe supérieure
- Aide-soignant de classe exceptionnelle

Le deuxième grade du corps des aides-soignants (classe supérieure) est accessible au fonctionnaire de classe normale parvenu au 5e échelon de son grade et comptant au moins six ans de service effectifs dans leur grade.

Le troisième grade du corps des aides-soignants (classe exceptionnelle) est accessible au fonctionnaire de classe supérieure parvenu au moins au 6e échelon de son grade et comptant au moins six ans de service effectifs dans leur grade.

Echelon	Indice Nouveau Majoré	Ancienneté moyenne	*Rémunération nette au 1/11/07 (primes et indemnités permanentes comprises) (1)
Aide soignant de classe normale			
11ème 1 ^{er}	369 293	- 1 an Total 30 ans	Fin de carrière : 1824 € Début de carrière : 1467 €
Aide soignant de classe supérieure			
11ème 1 ^{er}	392 294	- 1 an Total 30 ans	Fin de carrière : 1937 € Début de carrière : 1472 €(2)
Aide soignant de classe exceptionnelle			
7ème 1 ^{er}	416 325	- 1 an Total 17 ans	Fin de carrière : 2055 € Début de carrière : 1608 (3)

*sans dimanche ni jour férié ni nuitée ni prime de service (au début de carrière) ni NBI (NBI= nouvelle bonification indiciaire pour le personnel travaillant en néonatalogie et MAPA)

- (1) Prime de service, indemnité de sujétion spéciale (13 heures), prime spécifique au grade et conditions de travail, le cas échéant. Nouvelle bonification indiciaire (13 points majorés en cas d'exercice dans un service de néonatalogie ; 10 points en cas d'exercice auprès des personnes âgées ou auprès de personnes n'ayant pas leur autonomie de vie)*
- (2) En principe lors d'un reclassement d'un AS de classe normale en classe supérieure, le début de carrière minimum correspond au 5^e échelon INM 308 soit 1525 € (net)*
- (3) En principe lors d'un reclassement d'un AS de classe supérieure en classe exceptionnelle, le début de carrière minimum correspond au 6^e échelon INM 328 soit 1623 € (net)*

b) *Evolution de carrière*

Après trois années d'exercice professionnel à temps plein, un aide-soignant peut se présenter aux épreuves de sélection pour l'entrée en institut de formation en soins infirmiers.



INSTITUT DE FORMATION D'AIDES - SOIGNANTS

22 rue du Docteur BAUDOUX 27023 EVREUX CEDEX

☎ : 02 32 33 81 41 - Fax : 02 32 33 81 75

www.chi-eureseine.fr

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Rappel des sanctions encourues par les usagers en cas de fraude :

A - Sanctions pénales :

Il est rappelé que l'usager qui emploie un faux nom ou un faux état civil dans un acte public ou un document administratif destiné à l'autorité publique, qui produit une attestation ou un certificat falsifiés encourt les peines prévues aux articles L.433-19 et L.441-7 du code pénal (1).

(1) Article 433-19 :

« Est puni de six mois d'emprisonnement et de 50 000 francs d'amende le fait, dans un acte public ou authentique, ou dans un document administratif destiné à l'autorité publique, et hors les cas où la réglementation en vigueur autorise à souscrire ces actes ou documents sous un état civil d'emprunt :

- 1° de prendre un nom ou un accessoire du nom autre que celui assigné par l'état civil ;
- 2° de changer, altérer ou modifier le nom ou l'accessoire du nom assigné par l'état civil. »

Article 441-7 :

« Indépendamment des cas prévus au présent chapitre, est puni d'un an d'emprisonnement et de 100 000 Francs d'amende le fait :

- 1° d'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ;
- 2° de falsifier une attestation ou un certificat originellement sincère ;
- 3° de faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.

Les peines sont portées à trois ans d'emprisonnement et à 300 000 francs d'amende lorsque l'infraction est commise en vue de porter préjudice au Trésor public ou au patrimoine d'autrui.

Si ces manœuvres ont pour objet de conduire ou ont conduit à l'attribution d'un droit usurpé, les peines encourues sont celles prévues aux articles L313-1 et L313-3 pour escroquerie ou tentative d'escroquerie (2).

(2) Article 313-1 :

« L'escroquerie est le fait, soit par l'usage d'un faux nom ou d'une fausse qualité, soit par l'abus d'une qualité vraie, soit par l'emploi de manœuvres frauduleuses, de tromper une personne physique ou morale et de la déterminer ainsi, à son préjudice ou au préjudice d'un tiers, à remettre des fonds, des valeurs ou un bien quelconque, à fournir un service ou à consentir un acte opérant obligation ou décharge. L'escroquerie est punie de cinq ans d'emprisonnement et de 2 500 000 francs d'amende.

Article 313-3 :

« La tentative des infractions prévues par la présente section est punie des mêmes peines. Les dispositions de l'article 311-12 sont applicables au délit d'escroquerie. »

B – Autres conséquences d'une fraude ou d'une falsification

Lorsque l'administration se rend compte postérieurement à l'instruction du dossier de l'usager que celui-ci a obtenu un avantage, un service, une dispense fondée sur un faux, un document falsifié ou une déclaration de domicile inexacte, elle peut annuler le bénéfice de l'avantage accordé. Il est rappelé que les décisions administratives obtenues par fraude ne sont pas créatrices de droit.